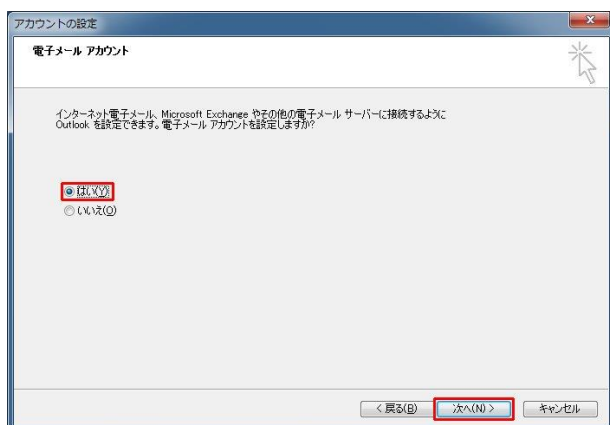
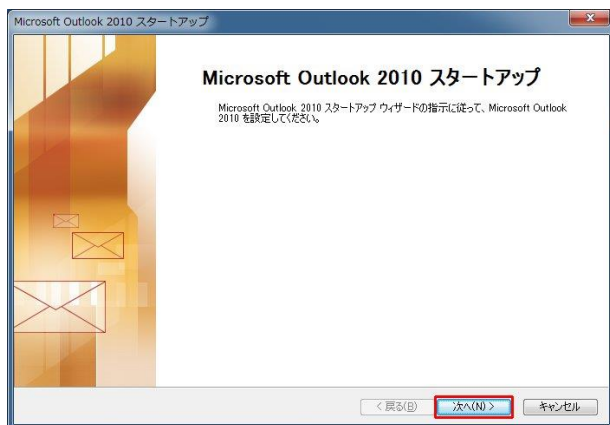


## [Microsoft Outlook2010]

- ① メニューバーの「ファイル」から「アカウントの追加」をクリック



- ② 「スタートアップ」画面以降は必要事項を確認（記載）の上、「次へ」をクリック



新しいアカウントの追加

自動アカウント セットアップ  
他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(F):  例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E):  例: eij@comsoo.com

パスワード(P):

パスワードの確認入力(C):   
インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

テキスト メッセージング (SMS)(S)

**自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)**

< 戻る(B)    次へ(N) >    キャンセル

新しいアカウントの追加

サービスの選択

インターネット 電子メール(I)  
POP または IMAP サーバーに接続して、電子メール メッセージを送受信します。

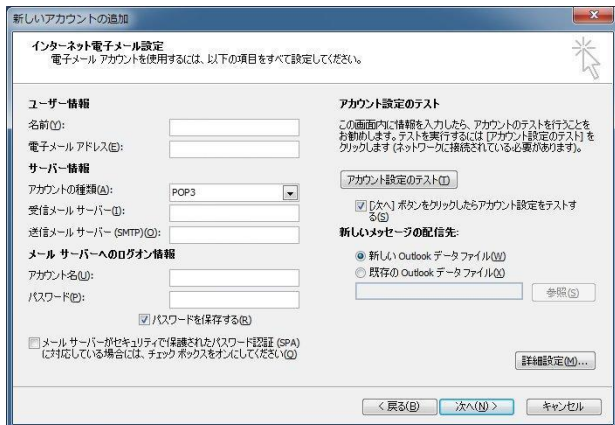
Microsoft Exchange または互換性のあるサービス(M)  
接続して、電子メール メッセージ、予定表、連絡先、ファックス、およびボイス メール メッセージにアクセスします。

テキスト メッセージング (SMS)(S)  
モバイル メッセージング サービスに接続します。

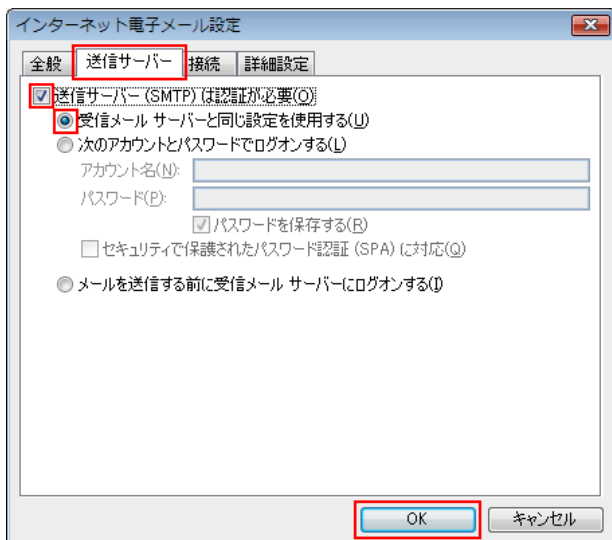
< 戻る(B)    次へ(N) >    キャンセル

### ③ 電子メール設定を入力し「詳細設定」をクリック

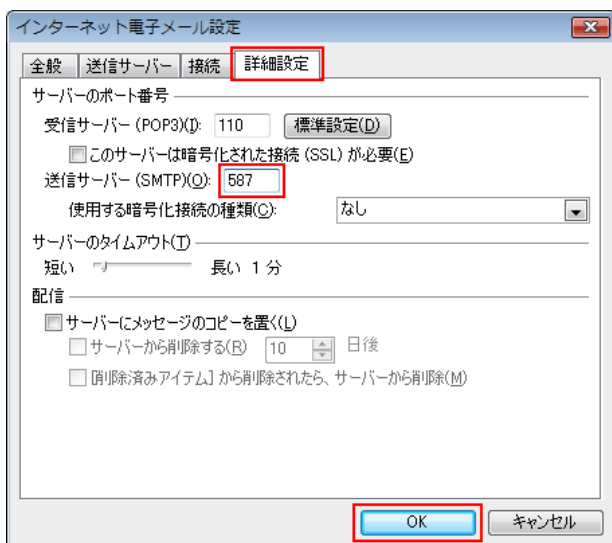
|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 名前        | 任意                       |
| 電子メールアドレス | * * * * @mail.smamoba.jp |
| 受信メールサーバー | pop.mail.smamoba.jp      |
| 送信メールサーバー | smtp.mail.smamoba.jp     |
| アカウント名    | * * * * @mail.smamoba.jp |
| パスワード     | * * * * * * *            |



#### ④ 「送信サーバー（SMTP）は認証が必要」にチェック



#### ⑤ 送信サーバー（SMTP）には 587 を入力ください。





完了